



CATALOGUE DE SERVICES

Services Régionaux GAM & GI pour l'Afrique de l'Ouest et du Centre

Expertise senior bilingue — en français et en anglais

PRÉSENTÉ PAR

Sahel WAM & IM Solutions

Niamey, Niger

contact@sahelwamim.com · +227 82 535 350 · sahelwamim.com



AVANT-PROPOS

Cinq offres de services pour partenaires institutionnels.

Le présent catalogue présente cinq offres de services conçues à l'intention des autorités nationales, des forces de sécurité, des organisations régionales, des organisations humanitaires et des programmes financés par les bailleurs opérant en Afrique de l'Ouest et en Afrique centrale. Chaque offre répond à un besoin institutionnel précis et s'appuie sur neuf années d'expérience de terrain dans les contextes du Sahel, du bassin du lac Tchad et de l'Afrique centrale.

Les offres sont délibérément complémentaires. Un client peut n'avoir besoin que d'une seule. Beaucoup tireront profit de deux ou trois offres articulées entre elles — par exemple un Diagnostic GAM (S1) suivi d'un Programme de Formation des Formateurs (S3), puis prolongé par un Conseil sous Contrat de Disponibilité (S5). Les engagements combinés bénéficient d'une remise présentée en fin de catalogue.

MODE D'EMPLOI DU CATALOGUE

Chacune des cinq fiches d'offre suit la même structure : un résumé d'une ligne, l'objectif formulé comme le résultat reçu par le client, les livrables concrets, la méthodologie phasée étape par étape, une fourchette de tarif et de durée indicative, ainsi que les expériences de référence issues des engagements antérieurs.

Toutes les tarifications sont indicatives et exprimées en USD. Le tarif final dépend du périmètre des travaux, du nombre de sites concernés, de la langue de prestation, des contraintes logistiques de déplacement et du niveau de reporting requis. Une cotation officielle est émise par écrit dans un délai de cinq jours ouvrables après réception d'un cahier des charges complet.

Note sur les plateformes propriétaires

Le présent catalogue n'inclut pas le déploiement de systèmes propriétaires tels qu'ArmsTracker, MIDAS, WAPIS ou CABIS. Ces plateformes appartiennent à leurs organisations émettrices respectives (CAVR, OIM, INTERPOL/CEDEAO) et ne peuvent être déployées que sous leur mandat. L'expérience opérationnelle acquise sur ces quatre plateformes constitue une part de l'expertise du cabinet, disponible sur demande, mais elle ne constitue pas en soi une offre de service.

Toutes les prestations sont délivrées en français et en anglais, avec une documentation intégralement bilingue.



S1

Diagnostic, Conception et Appui à la Mise en Œuvre d'un Système GAM

Construire ou consolider un système national de gestion des armes et munitions aligné sur les standards internationaux.

OBJECTIF

Doter votre institution d'un système de gestion des armes et munitions documenté, aligné sur les standards internationaux et que vos équipes peuvent opérer en toute autonomie — couvrant la politique, les processus, les données et le reporting — dans un délai de six à dix semaines. Le livrable est indépendant de toute plateforme : il fonctionne avec l'outil que vous utilisez actuellement ou avec ceux que vous adopterez par la suite.

CE QUE VOUS RECEVEZ

- Rapport diagnostic couvrant les pratiques GAM actuelles, les écarts par rapport aux standards TCA et IATG, ainsi que des recommandations prioritaires.
- Conception adaptée du système : architecture des données, relations entre entités, flux de travail, modèles de reporting et SOP couvrant l'ensemble du cycle GAM (entrée en stock, marquage, stockage, transfert, destruction, reporting).
- Douze procédures opérationnelles standard alignées sur les exigences du TCA, des IATG et de la Convention CEDEAO, en français et en anglais.
- Module de formation bilingue à destination des utilisateurs institutionnels : guide du formateur, support de présentation, supports d'évaluation pour un atelier de trois à cinq jours.
- Feuille de route de mise en œuvre comportant des jalons, des responsabilités clairement assignées et un cadre de suivi recommandé pour les douze premiers mois.

NOTRE MÉTHODE

Phase 1. Phase de démarrage et cartographie des parties prenantes. Engagement de cadrage de deux semaines pour confirmer les objectifs, identifier l'ensemble des parties prenantes institutionnelles et convenir des protocoles d'évaluation.

Phase 2. Évaluation de terrain. Examen sur site des pratiques GAM en vigueur dans une sélection d'installations, entretiens structurés avec le personnel opérationnel et de commandement, analyse documentaire et cartographie des écarts par rapport aux standards internationaux.

Phase 3. Atelier de conception. Atelier de co-conception avec les responsables institutionnels visant à valider l'architecture proposée du système, en s'assurant qu'elle correspond à la réalité opérationnelle de l'institution.

Phase 4. Rédaction documentaire et SOP. Production de l'ensemble des SOP, des modèles de données, des formats de reporting et du module de formation, dans les deux langues.

Phase 5. Formation pilote et passation. Animation de la première session de formation des formateurs auprès des référents institutionnels désignés, suivie d'une passation formelle accompagnée d'une feuille de route de mise en œuvre.

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Durée	Tarif indicatif (USD)	Acquéreurs principaux
-------	-----------------------	-----------------------



6 à 10 semaines	25 000 — 60 000	Ministères de la Défense, forces armées, polices nationales, gendarmeries, CEDEAO
-----------------	-----------------	---

EXPÉRIENCES DE RÉFÉRENCE

- Déploiement régional d'ArmsTracker au sein de plusieurs agences nationales de sécurité en Afrique de l'Ouest et en Afrique centrale, sous mandat de CAVR (2025–aujourd'hui).
- Alignement du cadre de données GAM sur les standards TCA et les standards internationaux de reporting, en qualité de Spécialiste Régional en Gestion de l'Information auprès de MAG/CAVR (2022–2025).
- Travaux régionaux sur la responsabilisation des données GAM et les systèmes d'information sur les stocks d'armement dans le Sahel et le bassin du lac Tchad.



S2

Conception de Systèmes d'Information Sur Mesure pour les Opérations

Remplacer la mosaïque de tableurs par un système d'information cohérent que l'organisation possède pleinement.

OBJECTIF

Remplacer la mosaïque de tableurs, de fils de courriels, de groupes WhatsApp et d'outils épars qui soutient aujourd'hui vos opérations quotidiennes par un système d'information sur mesure et cohérent, couvrant la cartographie des parties prenantes, le pilotage des projets, la coordination des équipes de terrain, le suivi des bénéficiaires et les flux de reporting. Construit sur des outils ouverts dont vos équipes auront la pleine propriété à la livraison — sans aucune dépendance à un éditeur.

CE QUE VOUS RECEVEZ

- Évaluation des besoins opérationnels : flux de travail, points de friction, circulations de données, rôles utilisateurs et obligations de reporting cartographiés à l'échelle de l'organisation.
- Document d'architecture du système couvrant le modèle de données, les rôles utilisateurs, les points d'intégration, le modèle de sécurité et les recommandations d'hébergement.
- Plateforme opérationnelle configurée sur des outils ouverts (KoBoToolbox ou ODK pour la collecte de terrain, Airtable ou NocoDB pour la gestion relationnelle, Metabase pour les tableaux de bord, QGIS pour les couches spatiales, un dépôt sécurisé de fichiers).
- Modules adaptés à l'engagement : cartographie des parties prenantes et des activités, pilotage des projets, gestion des bénéficiaires, flux de S&É, reporting de terrain, base documentaire.
- Manuel utilisateur et guide de l'administrateur en version bilingue. Formation dispensée sur site aux référents désignés. Six mois d'accompagnement à distance inclus.

NOTRE MÉTHODE

Phase 1. Découverte opérationnelle. Immersion de deux semaines pour cartographier les flux de travail actuels, mener des entretiens avec les utilisateurs à tous les niveaux, identifier les coûts de coordination cachés et quantifier la charge de reporting.

Phase 2. Conception architecturale. Production d'une architecture système détaillée, validée par un atelier de co-conception avec les responsables institutionnels afin d'en garantir l'adéquation à la pratique opérationnelle réelle.

Phase 3. Construction et configuration. Configuration itérative de la plateforme avec des points de revue hebdomadaires, permettant au client de tester et d'ajuster avant le déploiement complet.

Phase 4. Déploiement pilote. Déploiement initial sur une seule équipe ou unité, recueil des retours et ajustements avant l'extension à l'ensemble de l'organisation.

Phase 5. Passation intégrale. Remise de l'ensemble de la documentation, formation des administrateurs et des utilisateurs finaux, et cérémonie de passation officielle marquant l'appropriation institutionnelle du système.

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Durée	Tarif indicatif (USD)	Acquéreurs principaux
-------	-----------------------	-----------------------



3 à 6 mois	30 000 — 90 000	ONG internationales, programmes régionaux, directions ministérielles, projets financés par les bailleurs
------------	-----------------	--

EXPÉRIENCES DE RÉFÉRENCE

- Déploiement du Directory and Information Management System (DIMS) pour les pouvoirs publics et la société civile dans la région du lac Tchad avec iMMAP Inc.
- Gestion de l'Operational Management Information System (OMIS) chez MAG/CAVR, soutenant la capacité régionale en matière d'action contre les mines et de réponses sécuritaires.
- Travaux de cartographie des parties prenantes et de coordination de l'information dans le bassin du lac Tchad.



S3

Programme de Formation des Formateurs — Secteur de la Sécurité

Bâtir une capacité de formation interne durable au sein des agences nationales de sécurité, en français et en anglais.

OBJECTIF

Constituer une promotion de formateurs institutionnels qualifiés, capables de dispenser à leurs propres collègues des formations de haute qualité en GAM, en gestion de l'information ou sur les systèmes de données, sans appui externe. Le programme laisse à votre institution une promotion de formateurs certifiés, un module de formation bilingue complet et une amélioration mesurable des capacités techniques — et non un atelier ponctuel.

CE QUE VOUS RECEVEZ

- Évaluation des besoins de formation portant sur les écarts de capacité actuels, les profils des apprenants et les objectifs institutionnels d'apprentissage.
- Programme de formation sur mesure adapté au contexte institutionnel : modules, résultats d'apprentissage, critères d'évaluation, en français et en anglais.
- Module de formation bilingue complet : guides du formateur, supports de présentation, exercices, études de cas par scénarios et cahiers d'apprentissage.
- Cinq à quinze jours de formation dispensée sur site à la promotion de formateurs, comprenant des séances d'enseignement encadrées.
- Certification des formateurs qualifiés, audit post-formation des capacités et une revue de suivi à six mois.

NOTRE MÉTHODE

Phase 1. Évaluation des besoins. Sondage des besoins institutionnels d'apprentissage, entretiens avec le personnel opérationnel et de commandement, définition de résultats d'apprentissage mesurables.

Phase 2. Conception du programme. Programme sur mesure rédigé en réponse au contexte institutionnel, validé par les responsables institutionnels et finalisé dans les deux langues.

Phase 3. Préparation avant prestation. Production de l'ensemble des supports de formation en français et en anglais, conception des scénarios, des instruments d'évaluation et de la préparation logistique.

Phase 4. Animation. Cinq à quinze jours de formation intensive avec évaluation formative quotidienne, évaluation sommative en fin de session et exercices de pédagogie encadrés par les formateurs en formation.

Phase 5. Certification et suivi. Remise de la certification aux formateurs qualifiés, audit des capacités au troisième mois et revue de suivi à six mois.

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Durée	Tarif indicatif (USD)	Acquéreurs principaux
5 à 15 jours d'animation (avec 4–6 sem. de préparation)	15 000 — 50 000	Polices nationales, gendarmeries, forces armées, services de gestion des frontières

EXPÉRIENCES DE RÉFÉRENCE



- Plus de 100 agents et partenaires nationaux de sécurité formés en Afrique de l'Ouest et en Afrique centrale sous mandat MAG/CAVR (2022–2025).
- Formation interagences du personnel des services de l'application de la loi et de la justice, en conformité avec les standards INTERPOL et CEDEAO, à la Police Nationale du Niger (2014–2017).
- Formation des services de gestion des frontières sur la sécurité des données et les protocoles d'échange transfrontalier de l'information à l'OIM (2019–2021).



S4

Analyses et Rapports Régionaux

Rapports analytiques de qualité décisionnelle sur les tendances régionales en matière de sécurité et d'armements.

OBJECTIF

Mettre à disposition de votre organisation des rapports analytiques de qualité décisionnelle portant sur les tendances régionales en matière de sécurité, les flux d'armements, la dynamique des stocks et l'interface humanitaire-sécurité dans le Sahel et le bassin du lac Tchad. Disponible en commande ponctuelle ou par abonnement trimestriel.

CE QUE VOUS RECEVEZ

- Rapport analytique sur mesure portant sur un thème défini : 12 à 30 pages selon le périmètre.
- Résumé exécutif comportant trois à cinq constats clés assortis d'implications politiques et opérationnelles, conçu pour les décideurs.
- Cartes et visualisations produites avec QGIS ou ArcGIS, accompagnées d'une méthodologie reproductible documentée en annexe analytique.
- Le cas échéant, une annexe confidentielle issue du réseau de terrain comportant les apports de contacts régionaux (transmise séparément et accessible aux seuls destinataires nommément désignés).
- Présentation de restitution exécutive en option, dispensée à distance ou sur site, pour présenter les conclusions à la direction.

NOTRE MÉTHODE

Phase 1. Cadrage. Définition conjointe de la question analytique, du périmètre géographique, de l'horizon temporel et des sources de preuves. Confirmé dans une note de cadrage écrite.

Phase 2. Collecte des données. Renseignement de sources ouvertes, interrogation structurée des jeux de données disponibles, consultation ciblée des contacts régionaux et validation de terrain lorsque nécessaire.

Phase 3. Analyse. Analyse spatiale, temporelle et thématique à l'aide de QGIS, ArcGIS et de cadres analytiques standard. Triangulation entre sources avant tout constat reporté.

Phase 4. Rédaction. Production du rapport selon une structure standard : résumé exécutif, méthodologie, constats, recommandations, annexes. Livraison bilingue disponible.

Phase 5. Livraison et restitution. Rapport final remis avec, en option, une présentation de restitution exécutive en présentiel ou à distance à destination de la direction.

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Durée	Tarif indicatif (USD)	Acquéreurs principaux
4 à 8 semaines par rapport	Ponctuel : 3 000–8 000 Annuel : 12 000–25 000	Bailleurs, ambassades, CEDEAO, UA, agences ONU, ONG, instituts de recherche

EXPÉRIENCES DE RÉFÉRENCE

- Analyse stratégique régionale en qualité de Représentant CAVR pour l'Afrique de l'Ouest.
- Recherches quantitatives à l'aide d'ArcGIS sur les dynamiques de conflit régional et l'action contre les mines auprès de MAG/CAVR.



-
- Analyse des données transfrontalières sur les flux migratoires à l'appui des autorités nationales dans le cadre du dispositif MIDAS de l'OIM.



S5

Conseil sous Contrat de Disponibilité

Conseil stratégique en continu et expertise senior à la demande pour les programmes d'envergure — à forfait mensuel prévisible.

OBJECTIF

Mettre à disposition de votre programme ou de votre institution un accès continu à une expertise senior en GAM et gestion de l'information moyennant un forfait mensuel prévisible, couvrant le conseil stratégique, la revue technique, la relecture des livrables, l'appui aux décisions de vos équipes et le rôle d'interlocuteur extérieur de confiance. Conçu pour les programmes qui ont besoin d'un apport d'expert régulier sans nécessiter un poste à temps plein.

CE QUE VOUS RECEVEZ

- Appel stratégique mensuel (90 minutes) avec le responsable de programme, avec ordre du jour structuré et compte rendu écrit de suivi.
- Jusqu'à quinze jours de disponibilité par mois pour la revue technique, la rédaction de documents, la relecture par les pairs et le conseil ponctuel.
- Note d'avancement écrite trimestrielle couvrant la posture du programme, les risques identifiés et les recommandations prospectives.
- Réponse prioritaire aux questions ponctuelles dans un délai de 24 heures ouvrées par courriel ou par téléphone.
- Deux visites sur site par an (ou davantage, par accord particulier) pour des revues en présentiel et des réunions avec les parties prenantes.

NOTRE MÉTHODE

Phase 1. Démarrage. Phase d'intégration de deux semaines pour assimiler le contexte du programme, la cartographie des parties prenantes, l'historique et la posture stratégique actuelle.

Phase 2. Rythme opérationnel. Appel stratégique mensuel, fenêtres de disponibilité hebdomadaires, notes écrites trimestrielles, réactivité ponctuelle à la demande.

Phase 3. Revue trimestrielle. Revue conjointe de la valeur délivrée, recalibrage des priorités et ajustement du périmètre de l'engagement si nécessaire.

Phase 4. Renouvellement ou transition. Revue annuelle assortie d'un renouvellement formel, d'un ajustement du périmètre ou d'une transition planifiée.

CONDITIONS D'ENGAGEMENT

Durée	Tarif indicatif (USD)	Acquéreurs principaux
6 mois minimum, renouvelable	Forfait mensuel : 2 500 — 6 000	Programmes pluriannuels, ministères en réforme, organisations régionales

EXPÉRIENCES DE RÉFÉRENCE

- Rôle de conseiller senior en qualité de Spécialiste Régional en Gestion de l'Information à l'appui des programmes MAG/CAVR (2022–2025).



-
- Analyse stratégique régionale et fonction de spécialiste TIC pour le portefeuille CAVR Afrique de l'Ouest (2025–aujourd'hui).
 - Fonction de conseiller technique senior lors du déploiement MIDAS à l'OIM, à l'appui des autorités migratoires nationales (2019–2021).



MODÈLE D'ENGAGEMENT

Comment nous travaillons ensemble.

Comment nous solliciter

Tout engagement débute par un échange de cadrage gratuit — par téléphone, en visioconférence ou en présentiel. À l'issue de cet échange, une cotation officielle écrite est émise dans un délai de cinq jours ouvrables après réception d'un cahier des charges complet. La cotation est valable trente jours et détaille le périmètre, les livrables, le calendrier, les taux journaliers et le montant total.

Remise pour offres combinées

Les clients qui commandent deux offres ou plus dans un même contrat bénéficient d'une remise de **10 pour cent** sur le montant combiné. Pour trois offres ou plus, la remise est de **15 pour cent**. La remise est appliquée automatiquement et clairement indiquée dans la cotation.

Conditions de paiement

- **Acompte de mobilisation** : 30 pour cent du montant total exigible dans les dix jours ouvrables suivant la signature du contrat. Les travaux démarrent à réception.
- **Paiement intermédiaire** : 40 pour cent au jalon convenu en milieu d'engagement, ou à la fin du deuxième mois.
- **Solde** : 30 pour cent à l'acceptation des livrables finaux.
- **Produits sur abonnement (rapports trimestriels S4)** : forfait annuel payé d'avance intégralement, ou trimestriellement d'avance.
- **Contrat de disponibilité (S5)** : facturation mensuelle d'avance, payable dans les quinze jours suivant l'émission de la facture.

Langues, déplacements et confidentialité

Toutes les prestations sont délivrées en français et en anglais. Les frais de déplacement sont facturés au coût réel sur justificatifs et requièrent l'accord préalable du client au-delà d'un per diem convenu. Tous les engagements sont couverts par un accord de confidentialité mutuel ; les données du client sont traitées conformément aux exigences de protection des données de l'institution et ne sont jamais transmises à des tiers.

Devises et canaux de paiement

Les cotations sont émises en USD par défaut ; EUR et franc CFA d'Afrique de l'Ouest (XOF) disponibles sur demande. Paiement par virement bancaire international ou via les canaux de passation de marchés des Nations unies. Les coordonnées bancaires et les instructions complètes de paiement sont fournies avec chaque facture.



Nous contacter : contact@sahelwamim.com · +227 82 535 350 · sahelwamim.com

Un dossier de références détaillé est disponible sur demande, à destination des clients qualifiés.